A.I-24-2-6/16 Kraków, dnia 01.09.2016 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
*„ZAKUP I DOSTAWA URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH DLA DDOM”*

Zaproszenie do składania ofert na zakup i dostawę urządzeń medycznych do Krakowskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii na potrzeby realizacji projektu pn. Dzienny Dom Opieki Medycznej DDOM współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych, nr wniosku: WND-POWR.05.02.00-00-0129/15.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Krakowskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii
al. Modrzewiowa 22, 30 – 224 Kraków
tel. 12 428 73 04, fax. 12 425 12 28
www.kcr.pl, e-mail: office@kcr.pl
NIP: 677-17-03-375 REGON: 351194736

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkursu ofert. W związku z tym, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) prowadząc przedmiotowe postępowanie zamawiający nie stosuje przepisów w/w ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawę sprzętu dla DDOM dla Krakowskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii.
2. Zamówienie podzielone jest na **11 zadań tj:**
   Zadanie 1: Aparat do krioterapii miejscowej - 1 sztuka;
   Zadanie 2: Stół do masażu - 1 sztuka;
   Zadanie 3: Aparat do terapii ultradźwiękowej - 1 sztuka;
   Zadanie 4: Lampa do terapii promieniowaniem IR - 1 sztuka;
   Zadanie 5: Rotor do kończyn górnych - 1 sztuka;
   Zadanie 6: Rotor do kończyn dolnych - 1 sztuka;
   Zadanie 7: Stół rehabilitacyjny - 2 sztuki;
   Zadanie 8: Uniwersalny Gabinet Usprawniania Leczniczego wraz z osprzętem – 1 sztuka;
   Zadanie 9: Zestaw reanimacyjny z wyposażeniem: 1 sztuka;
   Zadanie 10: Defibrylator - 1 sztuka;
   Zadanie 11: Tablica do ćwiczeń manualnych bez oporu - 1 sztuka.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych

5. **Termin wykonania całości i poszczególnych części zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.**
6. Przedmiotem dostawy muszą być urządzenia fabrycznie nowe i nie używane wcześniej, w szczególności do celów demonstracyjnych.
7. Wykonawca musi zagwarantować, że oferowany przez niego sprzęt jest dopuszczony do obrotu w Polsce i spełnia wszelkie wymagania przepisów prawa oraz jest wolne od jakichkolwiek wad i praw osób trzecich.
8. Wykonawca musi zagwarantować, że sprzęt posiada świadectwo dopuszczenia do obrotu, certyfikat CE, jak również inne zezwolenia na dopuszczenie do użytku i stosowania jako urządzenia medycznego, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji i montażu oraz pierwszego uruchomienia (przekazanie do eksploatacji) urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Urządzenia muszą być kompletne i po zainstalowaniu/montażu i uruchomieniu gotowe do pracy bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych usług.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do wzoru umowy.
12. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją treści umowy przez Wykonawcę.

## IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

13. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także w/w wykonawcy występujący wspólnie – spełniający warunki określone w niniejszym Zaproszeniu. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawcy, o których mowa powyżej mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia, jeżeli spełniają warunki w zakresie:
    a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
    b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
    c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do Zaproszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wykażą brak podstaw do wykluczenia poprzez złożenie przez każdego z Wykonawców wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 1 i 2.
5. **W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym wymaganiom Zamawiający żąda załączenia do oferty:**
   a) dokumentów potwierdzających, iż zaproponowany asortyment jest dopuszczony do obrotu i używania na obszarze RP zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r., nr 107, poz. 679 z późn. zm.).
   b) folderu, katalogu, zawierającego specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia.

## VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się między zamawiającym a wykonawcami ustala się w formie pisemnej, faksowej lub drogą elektroniczną na adres office@kcr.pl
2. Upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami jest p. Edyta Świątek, tel. 12 42 87 383 (telefon czynny w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00).

## VII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Podpisy na stronach oferty należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym dokumencie i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta winna być napisana w języku polskim w sposób czytelny i trwały, na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do Zaproszenia.
6. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt V do niniejszego Zaproszenia.
7. Wszelkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy a uprawnienie to powinno być stwierdzone wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej albo podpisane przez osobę umocowaną do tych czynności przez osobę(osoby) uprawnioną(e). Gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, to kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku składania wspólnej oferty podpisane przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku składania dokumentów w języku innym niż język polski do dokumentu oryginalnego powinno zostać dołączone tłumaczenie. Umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
8. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszego Zaproszenia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wszystkie wymagane niniejszym Zaproszeniem dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem" przez osobę podpisującą ofertę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub

notarialnie potwierdzonej kopii w sytuacji, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11. Składając ofertę wykonawca może wskazać część oferty, która nie powinny być udostępniane innym uczestnikom postępowania, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania. Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą: „INFORMACJA STANOWIĄCA TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM WYKONAWCOM.” Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty będące tajemnicą przedsiębiorstwa.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

Oraz następujące dokumenty:

1) Formularz oferty wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozpoznania cenowego;

2) Załącznik nr 1 do wzoru umowy (Specyfikacja techniczna i opis parametrów urządzenia oraz warunki gwarancji i serwisu, a także wymagania dodatkowe wobec dostawy), wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (załącznik należy wypełnić na część/części na jakie Wykonawca składa ofertę);

3) Pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 3 do specyfikacji;

## IX. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33165000-4 przyrządy do kriochirurgii i krioterapii; 33158000-2 aparatura do terapii elektrycznej, elektromagnetycznej i mechanicznej; 33182100-0; Defibrylatory; 33190000-8 różne urządzenia i produkty medyczne; 33192200-4 stoły medyczne; 37440000-4 sprzęt do ćwiczeń fizycznych; 33100000-1 urządzenia medyczne.

## X. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

1. Oferty (które nie podlegają odrzuceniu z postępowania i zostały złożone przez Wykonawców spełniających warunek udziału w postępowaniu) będą oceniane w każdej części zamówienia - według kryteriów:

**a) Najniższa cena brutto – waga kryterium 90 pkt (90%).**

**b) Okres gwarancji – waga kryterium 10 pkt (10%).**

**Ad a) W kryterium a) punkty liczone będą w następujący sposób:**

**liczba punktów badanej oferty** = (najniższa cena spośród badanych ofert/cena oferty badanej) x 90 pkt

**Ad b) W kryterium b) Liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji w każdej z części zamówienia będzie przyznawana zgodnie z poniższymi zasadami:**

- **0 pkt za zaoferowanie okresu gwarancyjnego co najmniej 24-miesięcznego**, ale krótszego niż 36-miesięcznego (zgodnie z informacją zawartą w złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą załączniku nr 1 do zaproszenia);
- **5 pkt za zaoferowanie okresu gwarancyjnego co najmniej 36-miesięcznego**, ale krótszego niż 48-miesięcznego (zgodnie z informacją zawartą w złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą załączniku nr 1 do zaproszenia);
- **10 pkt za zaoferowanie 48-miesięcznego i dłuższego okresu gwarancyjnego** (zgodnie z informacją zawartą w złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą załączniku nr 1 do zaproszenia).

**Ostateczna liczba punktów obliczana będzie dla każdej z ofert zgodnie z wzorem:**

**P = A (pkt) + B (pkt),**

gdzie:
P - liczba punktów badanej oferty
A - liczba punktów przyznanych w kryterium najniższa cena
B - liczba punktów przyznanych w kryterium okres gwarancji
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
**W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.**

## XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

2. Oferty należy składać w trwale zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić następujące informację:

**„Nazwa i adres Wykonawcy**
**Krakowskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii**
**„Zakup i dostawa sprzętu medycznego dla DDOM"**
**Znak : A.I-24-2-6/16"**

3. **Termin i miejsce składania ofert:**
   Oferty należy składać nie później niż do dnia 08.09.2016 r. do godz. 12:00 na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja, w Sekretariacie, bądź wysłać na adres e-mail: office@kcr.pl. Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od 7:30–15:00. Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie
4. **Termin i miejsce otwarcia ofert:**
   Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 8 września 2016 r. godz. 12:15 w Krakowskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja – pokój nr 10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen oraz oferowanych okresów

gwarancji

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny
6. Zamawiający skontaktuje się z wybranymi Wykonawcami
7. Wszelkie zapytania dotyczące rozpoznania cenowego proszę kierować pisemnie na nr faksu: 12 425 12 28 lub adres e-mail: office@kcr.pl. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Edyta Światek, tel.: 12 428 73 83.

**XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.

Z poważaniem,

Załączniki:
1. Załącznik nr 1 do zaproszenia
2. Załącznik nr 2 do zaproszenia
3. Załącznik nr 3 do zaproszenia
4. Wzór umowy z załącznikami (w tym Specyfikacja techniczna i opis parametrów rządzeń/sprzętu oraz dokument gwarancji) - załącznik nr 4

**A.I-24-2-6/16** *Załącznik nr 1 do zaproszenia*

……
*(Pieczęć Wykonawcy)*

FORMULARZ OFERTY

**Nazwa (firma) Wykonawcy:**.....…….....…

**Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość):**

……

……

Województwo: .....

Regon: .....

NIP: .....

e-mail: ..... Internet (www): .....

Telefon:.....Fax: .....

Nr rachunku bankowego: .....

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup i dostawa urządzeń medycznych dla DDOM**, zobowiązuję się do wykonania zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 1**: **…… PLN**

(słownie……
…….....……
PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 1 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

2. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

3. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 1**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 1 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

4. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

5. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 1**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 1 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

6. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

7. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 1**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 1 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

8. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

9. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 1**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 1 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

10. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

11. **Cena brutto wykonania zamówienia w części 2**: **…… PLN**

(słownie……
…….....
...…… PLN)

**w tym:**

- **Stawka VAT ….%**
- **Okres gwarancji w części 2 wynosi** …… **miesięcy** (minimum 24 miesiące).

12. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** 14 dni od dnia zawarcia umowy.
13. Części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom: ..... (**wypełnić tylko jeżeli dotyczy**).
14. Część zamówienia oraz nazwa firmy podwykonawcy, na którego zasoby powołuje Wykonawca się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu: …….… (**wypełnić tylko jeżeli dotyczy**).
15. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Oświadczamy, że wzór umowy oraz pozostały dokumenty stanowiące załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
18. Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z wyjątkiem stron nr……..... (wypełnić tylko jeśli dotyczy).
19. **Osobą/ami upoważnioną/ymi do podpisania umowy w przedmiotowym postępowaniu jest/są:**

……..……

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczam, iż firma, którą reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... .....

*miejsce i data* *pieczęć i podpis osoby upoważnionej*

**A.I-24-2-6/16** *Załącznik nr 3 do zaproszenia*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych dotyczące:
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**
**„Zakup i dostawa urządzeń medycznych dla DDOM"**

**Firma Wykonawcy:**

_____

**Adres Wykonawcy:**

_____

1. **W niniejszym postępowaniu oświadczam, że:**
   - **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;**
   - zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……Uwaga: wypełnić tylko jeśli dotyczy

2. **Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego** w pkt **2 Rozpoznania cenowego**

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*