

UMOWA/2014

**O UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU AMBULATORYJNEJ OPIEKI
SPECJALISTYCZNEJ PORADA SPECJALISTYCZNA W ZAKRESIE NEUROLOGII**

zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy

Krakowskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii z siedzibą w Krakowie, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22, wpisanym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej - pod numerem KRS 0000038598, NIP 677-17-03-375, REGON 351194736, reprezentowanym przez:

Teresę Zalewińską – Cieślik - Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

,zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku konkursu ofert na świadczenia opieki zdrowotnej w trybie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., nr 217).

§ 2

1. Zamawiający powierza a Przyjmujący zamówienie, dysponując personelem posiadającym niezbędne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych, zobowiązuje się do udzielania pacjentom Zamawiającego świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w zakresie neurologii realizowanych przez porady specjalistyczne w rozumieniu § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
2. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust.1 na rzecz:
 - a) Ubezpieczonych pacjentów Zamawiającego, uprawnionych do świadczeń w ramach umów zawartych przez Zamawiającego z Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - b) Pacjentów Zamawiającego posiadających uprawnienia do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych na podstawie innych tytułów niż określone w pkt. a), w tym na podstawie umów zawartych przez Zamawiającego z innymi podmiotami;
 - c) Pacjentów Zamawiającego nieposiadających uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych z tytułów określonych w pkt. a) i b) lub niekorzystających z przysługujących im uprawnień w tym zakresie, wskazanych przez Zamawiającego.
3. Pacjenci przyjmowani będą po dokonaniu rejestracji na określone świadczenie zdrowotne.
4. Rejestracji Pacjentów dokonywać będzie pracownik Zamawiającego..
5. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę, by dane osobowe lekarzy wykonujących świadczenie były podane przez Zamawiającego do wiadomości pacjentów oraz innych podmiotów uprawnionych do uzyskania tych danych.

ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że świadczenia zdrowotne będą udzielane w Krakowskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii przez minimum jedną osobę ze strony Przyjmującego zamówienie. Miejscem udzielania świadczeń jest Poradnia Neurologiczna i inne komórki organizacyjne Zamawiającego w sytuacji zagrożenia życia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym niniejszą umową, nieprzerwanie przez cały okres jej obowiązywania.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Zamawiający i Przyjmujący zamówienie.
4. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia wobec siebie strony ponoszą na zasadzie winy.
5. Przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonywanie oznaczonej części świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności w razie przerwy w udzielaniu świadczeń, innej osobie za pisemną zgodą Zamawiającego. Osoba, której Przyjmujący zamówienie powierzył wykonanie umowy musi legitymować się stosownymi uprawnieniami, jednakże nie niższymi niż Przyjmujący zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osoby, którym powierzył wykonanie umowy jak za działanie własne.
7. Przedmiot umowy jest realizowany przez Przyjmującego zamówienie w następujące dni tygodnia:
 - a) poniedziałki w godz.,
 - b) wtorki w godz.,
 - c) środy w godz.,
 - d) czwartki w godz. ,
 - e) piątki w godz.
8. Dni oraz godziny, o których mowa w ust. 7, mogą zostać zmienione za zgodą stron.
9. Zamawiający oświadcza, że wszystkie pomieszczenia, w których udzielane będą świadczenia zdrowotne spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne stawiane w tym zakresie zakładom opieki zdrowotnej.
10. Przyjmujący zamówienie nie może w ramach niniejszej umowy udzielać świadczeń zdrowotnych osobom niebędącym pacjentami Zamawiającego.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uzyskać pisemną zgodę Pacjenta na udzielenie świadczenia odpłatnego oraz dołączyć każdorazowo ten dokument do historii choroby Pacjenta. Wzór oświadczenia Pacjenta stanowi załącznik nr 1 do umowy.
12. Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych mają zastosowanie wewnętrzne przepisy Zamawiającego, dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w tym w szczególności Statutu, Regulaminu Organizacyjnego, Wewnętrzne Zarządzenia Dyrektora, procedury ISO i akredytacyjne, Wyszczególnione wyżej dokumenty zostaną udostępnione Przyjmującemu zamówienie, który zobowiązany jest się z nimi zapoznać.

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ NIEODPŁATNYCH - WARUNKI FINANSOWE

§ 4

1. Z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a NFZ na wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w kwocie stanowiącej iloczyn udokumentowanej liczby punktów rozliczeniowych z tytułu wykonania świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez stawkę w wysokości% wartości punktu rozliczeniowego zakontraktowanego przez NFZ, z zastrzeżeniem ust. 2 – 7.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych na rzecz Zamawiającego w wysokości, co najmniej punktów (słownie:), zapewniających realizację umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a NFZ w całości/w ...%, w zakresie przedmiotowym niniejszej umowy.

3. W przypadku zmiany miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych dokonanego przez NFZ, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Przyjmującego zamówienie w formie pisemnej.
4. Ilość wypracowanych punktów jest obliczana zgodnie z przyznawaną punktacją określoną w aktualnie obowiązującym zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna.
5. W przypadku późniejszego zakwestionowania świadczeń przez NFZ i konieczności dokonania przez Zamawiającego korekty sprawozdawczości, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury (rachunku) korygującej w wysokości zakwestionowanej kwoty w terminie 3 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego.
6. W przypadku wykonania świadczeń zdrowotnych ponad ilość określoną w ust. 2, wynagrodzenie z tego tytułu zostanie wypłacone, pod warunkiem realizacji płatności usług ponadlimitowych przez NFZ. W przypadku braku zapłaty świadczeń ponadlimitowych przez NFZ, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o zapłatę z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych ponad ilość określoną w ust. 2.
7. Wielkość miesięcznej kwoty wynikającej z realizacji świadczeń, o których mowa w § 1, określonej w rachunku/fakturze VAT przekazywanej Zamawiającemu nie przekroczy 1/12 kwoty przewidzianej w danym roku dla świadczeń objętych umową przez umowę zawartą przez Zamawiającego z NFZ, z wyjątkiem przypadków, gdy w miesiącach poprzedzających miesiąc sprawozdawczy wykonana liczba świadczeń była mniejsza od ilości, o których mowa w ust. 2.

§ 5

1. Wypłata należności wynikającej z realizacji niniejszej umowy następować będzie miesięcznie po zakończeniu miesiąca, którego wypłata dotyczy, w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku zatwierdzonych przez lekarza kierującego Poradnią, z zestawieniem faktycznie wykonanych przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych.
2. Wypłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie, wskazane na fakturze (rachunku).
3. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Na Przyjmującym zamówienie spoczywa obowiązek uiszczania należności publiczno – prawnych wynikających z odrębnych przepisów.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że z tytułu niniejszej umowy nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego.
6. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym i ZUS.

§ 6

W razie opóźnienia w przekazaniu należności, o której mowa w § 4 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Przyjmującego zamówienie odsetek w wysokości odsetek ustawowych.

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ODPLATNYCH

§ 7

1. Świadczenia odpłatne mogą być udzielane pacjentom nieubezpieczonym poza godzinami pracy Poradni.
2. Opłaty od pacjentów za odpłatne świadczenia zdrowotne mogą być pobierane tylko za pośrednictwem kasy znajdującej się w budynku 4 KCRiO.
3. Przy realizacji usług odpłatnych Przyjmujący zamówienie nie może ograniczać udzielania świadczeń dla pacjentów, którym udzielane są świadczenia finansowane ze środków publicznych,
4. Z tytułu udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości % kwoty określonej cennikiem Zamawiającego. W takim przypadku § 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 8

1. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący zamówienie nie podlega kierownictwu Zamawiającego, jest samodzielny i niezależny od Zamawiającego w zakresie wyboru metody leczenia (sztuki lekarskiej) i ponosi wyłącznie odpowiedzialność za rozpoznanie choroby i wybór metody leczenia.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania pierwszej czynności na rzecz Zamawiającego, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst. jedn. Dz. U. z 2013 r., nr 217) i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu polisy ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy polisa nie obejmuje całego okresu, na który została zawarta umowa, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia potwierdzenia przedłużenia i opłacenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy, a w przypadku składki najpóźniej w dniu upływu okresu, w którym składka miała być opłacona.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie po zawarciu umowy zgłosić we właściwym organie rejestrowym podmiotów wykonujących działalność leczniczą fakt udzielania świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego i uzyskać odpowiedni wpis w księdze rejestrowej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oraz spełnia wszystkie kryteria wymagane przez NFZ niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie oraz szkolenia BHP i p/poż. określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami określonymi w aktualnie obowiązującym zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego w zakresie objętym umową.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia opieki lekarskiej pacjentom Zamawiającego oraz wykonywanie czynności medycznych we wszystkich przypadkach wymagających interwencji lekarskiej, przy czym czynności te powinny być niezbędne, celowe, kompleksowe oraz nie powinny przekraczać granicy koniecznej potrzeby z uwzględnieniem w pierwszej kolejności uzasadnionego interesu pacjenta, zaś ordynowanie leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, wystawianie skierowań musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Zamawiający upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania pacjentów na dalsze leczenie do innych jednostek opieki zdrowotnej w razie takiej konieczności, z którymi Zamawiający ma podpisane umowy.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współdziałania z lekarzami innych specjalności, reprezentującymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych inne podmioty, z którymi Zamawiający ma zawarte umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w tym samym czasie.
12. Przyjmujący zamówienie ma prawo zlecać transport medyczny zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2008 r., nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) i zgodnie z Regulaminem ogólnych warunków użytkowania samochodów

służbowych oraz obsługi transportowej Krakowskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii (Zarządzenie Wewnętrzne Dyrektora KCRiO nr 25/13 z 14.03.2013).

13. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że recepty uzyskane za pośrednictwem Zamawiającego wykorzystywane będą w Krakowskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii. W przypadku zakwestionowania zasadności i celowości wydania recepty Przyjmujący zamówienie odpowiada do pełnej wysokości kary nałożonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Zamawiającego.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wydawania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz do prowadzenia dokumentacji na zasadach wynikających z tych przepisów.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej z wykorzystaniem systemu informatycznego Zamawiającego zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa i wewnętrznych procedurach Zamawiającego.
17. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za właściwą kwalifikację udzielonych przez siebie świadczeń do odpowiednich grup rozliczeniowych określonych przez NFZ.
18. Przyjmujący zamówienie korzystać będzie nieodpłatnie z pomieszczeń, urządzeń, sprzętu medycznego, materiałów medycznych, druków formularzy, sprzętu i materiałów biurowych Zamawiającego przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej umowy.
19. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego wyłącznie w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy.
20. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę medyczną i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu Zamawiającego w zakresie, w jakim wykorzystanie tego sprzętu wiąże się z wykonywanymi świadczeniami przez Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu zabezpieczenie aparatury i sprzętu medycznego przed kradzieżą i zniszczeniem. W razie zawinionej ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody.
21. Do obowiązków ogólnych Przyjmującego zamówienie należy również przestrzeganie Kodeksu Etyki Lekarskiej, a w szczególności zachowanie życzliwego stosunku wobec pacjentów, zachowanie życzliwego stosunku wobec współpracującego personelu, zachowanie tajemnicy lekarskiej.
22. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na poddanie się kontroli Zamawiającego oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie objętym niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że również osoba, której powierzy wykonywanie oznaczonej części świadczeń, w trybie § 3 ust. 5, wyrazi zgodę na poddanie się takiej kontroli.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 9

1. Do realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie:
 - a) pełny dostęp do niezbędnych środków do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) pełny i nieodpłatny dostęp do aparatury i sprzętu medycznego, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym umową, przy uwzględnieniu zasady sprawowania nadzoru nad nimi przez kierownika właściwej medycznej komórki organizacyjnej Zamawiającego;
 - c) w miarę posiadanych możliwości, pełną sprawność aparatury i sprzętu medycznego;

- d) dostęp do pomieszczeń socjalnych, wyposażonych w szafkę na odzież, łazienkę i linię telefoniczną, wykorzystywanych wyłącznie w celu realizacji umowy, a znajdujących się na terenie właściwych medycznie komórek organizacyjnych Zamawiającego. Wykorzystywanie tych pomieszczeń do innego celu będzie podstawą do obciążenia Przyjmującego zamówienie ich kosztami. Rozliczanie kosztów rozmów telefonicznych następuje wyłącznie na podstawie bilingów monitorujących wykonywanie połączeń. Kopie bilingów otrzymuje Przyjmujący zamówienie.
2. Zamawiający zabezpiecza obsadę pozostałego personelu (np. pielęgniarka, recepcjonistka) niezbędnego do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
 3. Koszt zlecanych badań diagnostycznych, konsultacji, transportu leży po stronie Zamawiającego. W przypadku niezasadnych lub błędnych zleceń ich koszt pokrywa Przyjmujący zamówienie.

§ 10

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie:
 - a) kontroli zużycia materiałów medycznych, testów diagnostycznych oraz aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) badania efektywności i jakości udzielanych świadczeń;
 - c) badania satysfakcji klientów.
2. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują ponadto prawo do:
 - a) żądania informacji dotyczącej zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych;
 - b) nadzór nad prowadzoną przez Przyjmującego zamówienie dokumentacją medyczną;
 - c) nadzór nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych Zamawiającego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
 - d) nadzór nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych Zamawiającego określających jego funkcjonowanie, w szczególności Statutu, regulaminów oraz procedur i standardów.
3. W wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający może:
 - a) Wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie;
 - b) skorzystać z innych uprawnień wskazanych w postanowieniach umowy.

KARY UMOWNE

§ 11

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Zamawiający może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną do 5% wartości umowy z miesiąca poprzedzającego zdarzenie za każde stwierdzone naruszenie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie;
 - b) nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w sposób określony w przedmiotowej umowie;
 - c) obciążania świadczeniobiorców kosztami wyrobów medycznych;
 - d) udaremniania kontroli albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych;
 - e) pobierania nienależnych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy;
 - f) nieuzasadnionej odmowy udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - g) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Narodowy Fundusz Zdrowia dokonał płatności Zamawiającemu nienależnych środków finansowych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek naruszenia § 15 umowy.
3. Zamawiający może potrącić należną karę z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie, lub podjąć inne kroki prawne w celu uzyskania zapłaty.

4. W razie niewykonania umowy z zgodnie z harmonogramem określonym w § 3 ust. 7 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą godzinę nieobecności.
5. W przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

CZAS TRWANIA UMOWY, WARUNKI JEJ ZMIANY I ROZWIĄZANIA

§ 12

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2016 r.

§ 13

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia:
 - a) wskutek oświadczenia złożonego przez Przyjmującego zamówienie o rozwiązaniu umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaże w ciągu 60 dni od dnia otrzymania faktury albo rachunku, środków finansowych,
 - b) wskutek oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku nieudokumentowania przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - c) wskutek oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku nieprzedłużenia przez Przyjmującego zamówienie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasła w trakcie trwania niniejszej umowy lub niezawarcia nowej albo w przypadku nieopłacenia składki, gdy płacona jest w ratach lub nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego opisane w tym punkcie okoliczności,
 - d) wskutek oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
 - e) wskutek oświadczenia jednej ze stron, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego w zakresie objętych umową.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 2 – miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia i wykonywania niniejszej umowy;
 - b) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją umowy dotyczących KCRiO;
 - c) do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., nr 100, poz. 1024 z późn. zm.);

- d) do przestrzegania przepisów dotyczących dokumentacji medycznej, w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r., nr 217) oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U z 2009 r., nr 52, poz. 417 z późn. zm.) i wydanych rozporządzeń;
- e) do nie wykorzystywania do innych celów niż realizacja umowy informacji przekazanych przez KCRiO. Wszelkie nośniki takich informacji powinny być zwrócone KCRiO niezwłocznie po zakończeniu okresu obowiązywania umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności:

- a) Kodeksu cywilnego.
- b) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., nr 217).
- c) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r., nr 164, poz. 1027 z późn. zm.).
- d) Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2008 r., nr 136, poz. 857).

§ 17

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będą właściwe rzeczowo sądy powszechne ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Przyjmującego zamówienie.

Zamawiający

Przyjmujący zamówienie