

# SP ZOZ KRAKOWSKIE CENTRUM REHABILITACJI

30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22



tel. centrala: (+48 12) 428 73 00

tel. sekretariat: (+48 12) 428 73 04

fax: (+48 12) 425-12-28

e-mail: office@kcr.pl

<http://www.kcr.pl>

NIP: 677-17-03-375

PKO BANK POLSKI S.A. 19 1020 2892 0000 5102 0188 7975

Znak postępowania: A.I. 271-8/12

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie Zamawiającego pod adresem <http://www.kcr.pl>. Specyfikacja udostępniana jest bezpłatnie.*

1. **Informacje o Zamawiającym:** Krakowskie Centrum Rehabilitacji, zwane w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą w Krakowie, Al. Modrzewiowa 22, Regon 351194736, NIP 677-17-03-375.
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, **w trybie przetargu nieograniczonego, według obowiązujących przepisów dla postępowań o wartości przekraczającej kwoty, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.**
3. **Określenie przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest **dostawa endoprotez.**
  - 3.1. Zamówienie składa się z **10 części:**
    - Część 1. Proteza przynasadowa stawu biodrowego „anatomiczna” wkład HDPE - ilość 55 sztuk.
    - Część 2. Proteza przynasadowa stawu biodrowego „anatomiczna” wkład CoC – ilość 20 sztuk.
    - Część 3. Endoproteza stawu kolanowego kłykciowa o stopniu zgięcia kolana do 155<sup>o</sup> ilość - 30 sztuk.
    - Część 4. Endoproteza rewizyjna kolana z mankietami uzupełniającymi /sleeves/ - ilość 30 sztuk.
    - Część 5. Endoproteza rewizyjna kolana związana - ilość - 10 sztuk.
    - Część 6. Endoproteza rewizyjna kolana - ilość 10 sztuk.
    - Część 7. Proteza totalnej resekcji stawu kolanowego – ilość - 10 sztuk.
    - Część 8. Endoproteza czasowa stawu kolanowego - ilość 20 sztuk.
    - Część 9. System do rekonstrukcji więzadła krzyżowego przedniego - ilość 40 sztuk.
    - Część 10. Endoproteza stawu skokowego typu mobile bearing - ilość - 5 sztuk.
    - Część 11. Proteza resekyjna panewki kości biodrowej - ilość - 1 sztuka.
    - Część 12. Endoproteza czasowa stawu biodrowego - ilość - 10 sztuk.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy będący załącznikiem nr 3 do specyfikacji oraz załącznik nr 5 do specyfikacji (opis przedmiotu zamówienia).  
W cenie poszczególnych części Wykonawca winien uwzględnić koszt przeszkolenia personelu (lekarzy i instrumentariuszki) – osoby wskazane przez Zamawiającego.
  - 3.2. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną ilość pakietów zamówienia.
  - 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 3.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  - 3.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
  - 3.6. Zamawiający wymaga gwarancji na okres minimum 24 miesiące.
  - 3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania mniejszej ilości towaru (maks. o 20% od ilości podanej w opisie przedmiotu zamówienia).

- 3.8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33.14.17.50-2 (sztuczne stawy).
4. **Wymagany termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie przez 24 miesiące licząc od dnia udzielenia zamówienia lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:**  
Zamówienie może być udzielone Wykonawcy, który **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.  
W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy**, w tym w szczególności:
- 5.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – **należycie wykonywali co najmniej dwie dostawy sztucznych stawów dla potrzeb medycznych, o wartości minimum każda dostawa:**  
Dla części 1: 200 000,00 zł (brutto);  
Dla części 2: 90 000,00 zł (brutto);  
Dla części 3: 90 000,00 zł (brutto);  
Dla części 4: 400 000,00 zł (brutto);  
Dla części 5: 100 000,00 zł (brutto);  
Dla części 6: 35 000,00 zł (brutto);  
Dla części 7: 240 000,00 zł (brutto);  
Dla części 8: 25 000,00 zł (brutto);  
Dla części 9: 25 000,00 zł (brutto);  
Dla części 10: 15 000,00 zł (brutto);  
Dla części 11: 15 000,00 zł (brutto);  
Dla części 12: 13 000,00 zł (brutto).
6. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków (oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów).**  
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawców oraz ocena niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w punkcie 6.1.1 – 6.1.9 specyfikacji.  
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy.
- 6.1. **Dokumenty jakie Wykonawca składa w ofercie:**
- 6.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy (**punkt 1 oświadczenia**) oraz **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (**punkt 2 oświadczenia**) – załącznik nr 2 do specyfikacji,
- 6.1.2. **Wykaz wykonanych dostaw**, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 5.1. specyfikacji z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji,
- 6.1.3. **Dokumenty** potwierdzające, że dostawy o których mowa w pkt 6.1.2. zostały wykonane należycie
- 6.1.4. **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów** (w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy,
- 6.1.5. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składane zgodnie z pkt 6.1.1. specyfikacji,
- 6.1.6. **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

6.1.7. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

6.1.8. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób,

6.1.9. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

**Dokumenty jakie Wykonawca składa w ofercie w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

6.1.10. **Deklaracje zgodności CE** lub dokumenty potwierdzające dopuszczenie produktu medycznego stanowiącego przedmiot oferty do obrotu na terenie UE lub RP,

6.1.11. **Materiały informacyjne** odnoszące się do oferowanych wyrobów (np. foldery i ulotki).

**Oraz następujące dokumenty:**

6.1.12. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,

6.1.13. **Pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

6.2 **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.**

6.2.1. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punktach 6.1.5. do 6.1.9. składa:

**a/**dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**b/**dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**c/**dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**d/** zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się

je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.3. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.**

**W przypadku Pełnomocnictw** dokument musi być przedłożony wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

6.3.1. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

6.3.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

## **7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:**

7.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów ofertowych winien dokonać Pełnomocnik. Kopia Pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego Pełnomocnika.

7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6. specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani **ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

7.4. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt. od 6.2. specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem):

a) dokument, o którym mowa w pkt 6.1.1 - zgodnie z zał. nr 2 do specyfikacji,

b) każdy z osobna dokumenty wymienione w pkt 6.1.5. do 6.1.9.

c) oraz dokumenty wymienione w pkt: 6.1.2, 6.1.3., 6.1.4. (na spełnienie warunku udziału w postępowaniu), 6.1.10., 6.1.11., 6.1.12. oraz 6.1.13.

## **8. W postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.**

## **9. Informacja o wadium.**

9.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:

- dla części 1: 8 000,00 zł, słownie: osiem tysięcy złotych,

- dla części 2: 4 000,00 zł, słownie: cztery tysiące złotych,

- dla części 3: 4 000,00 zł, słownie: cztery tysiące złotych,

- dla części 4: 15 000,00 zł, słownie: piętnaście tysięcy złotych,

- dla części 5: 5 000,00 zł, słownie: pięć tysięcy złotych,

- dla części 6: 1 700,00 zł, słownie: jeden tysiąc siedemset złotych,

- dla części 7: 1 200,00 zł, słownie: jeden tysiąc dwieście złotych,

- dla części 8: 1 300,00 zł, słownie: jeden tysiąc trzysta złotych,

- dla części 9: 1 100,00 zł, słownie: jeden tysiąc sto złotych,

- dla części 10: 700,00 zł, słownie: siedemset złotych,

- dla części 11: 700,00 zł, słownie: siedemset złotych,

- dla części 12: 600,00 zł, słownie: sześćset złotych.

9.2. Wadium wnoszone:

- przelewem – wpłacane na rachunek **Krakowskiego Centrum Rehabilitacji nr 19 1020 2892 0000 5102 0188 7975** z dopiskiem „wadium - dostawa endoprotez - część 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12” tak, aby przed upływem terminu składania ofert znajdowało się na ww. rachunku Zamawiającego;

- w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275

z późn. zmianami) – deponowane w kasie u Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed upływem terminu składania ofert lub załączane do oferty (tj. w kopercie z ofertą, w takim przypadku Zamawiający przekaże do kasy dokument stanowiący wadium).

Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie. Właściwa kasa Zamawiającego znajduje się w budynku nr 4 przy Al. Modrzewiowej 22 – jest czynna w godzinach 9:00-14:30. Kasa potwierdza jedynie przyjęcie dokumentu stanowiącego wadium.

Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

- być wystawione na Krakowskie Centrum Rehabilitacji, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22;
- zawierać w swej treści oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy;
- w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – obejmować zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy każdego z tych Wykonawców;
- okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

Zamawiający zwróci wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1 1a i 2 ustawy. Wadium wniesione inaczej niż w pieniądzu kasa Zamawiającego przesyła Wykonawcom za potwierdzeniem odbioru. Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### **10. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu:**

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22.**

10.2. Pisma w formie:

- a) faksowej należy kierować na **numer faksu: 12 425-12-28,**
- b) e-mail należy kierować na **adres poczty elektronicznej: office@kcr.pl.**

10.3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania drogą elektroniczną:

- a) wyjaśnień Wykonawcy dotyczących złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów;
- b) oświadczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą;
- c) wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty;
- d) oświadczenia Wykonawcy o wyrażeniu zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
- e) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską.

10.4. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faksem lub drogą elektroniczną:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy, do którego uzupełnienia wezwie Wykonawcę;
  - b) oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wyłącznie w formie przewidzianej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane;
  - c) oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu okresu ważności wadium.
- Do kontaktu z ramienia Zamawiającego jest Pani Agnieszka Zielińska, tel. 12 428-73-84.

#### **11. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:**

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji reguluje art. 38 ustawy.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed upływem terminem składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

#### **12. Sposób przygotowania oferty:**

- 12.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w specyfikacji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 12.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 12.3. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie Pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.5. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 12.6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
- 12.7. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w „Formularzu Oferty”. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie.
- 12.8. **Podpisy na stronach oferty należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.**
- 12.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

**„Nazwa i adres wykonawcy  
Krakowskie Centrum Rehabilitacji, znak sprawy: A.I. 271-8/12  
„Oferta na dostawę endoprotez”**

### **13. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

#### Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja, w Sekretariacie – nie później niż do dnia **20 marca 2012 r. godz. 12:00.**

Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup>. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

#### Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20 marca 2012 r. o godz. 12:15** w budynku Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4, Administracja, pokój nr 10.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

### **14. Sposób obliczenia ceny oferty:**

- 14.1. Wykonawca ma obowiązek podać w **Formularzu oferty cenę (brutto)** za część zamówienia, na która składa ofertę. Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Ponadto Wykonawca wpisuje okres udzielenia gwarancji (min. 24 miesiące).
- 14.2. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę towaru, podatek VAT, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 14.3. W Formularzu Ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 14.4. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. 2011 r. nr 68, poz. 360.
- 14.5. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów

porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.

- 14.6. Informacje dotyczące walut obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
- 14.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**15. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:**

Oferty będą oceniane według kryterium **najniższa cena - 100% (100 pkt)**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W kryterium punkty liczone będą w następujący sposób:

$\text{liczba punktów badanej oferty} = (A_{\min} / A_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$

gdzie:  $A_{\min}$  – najniższa cena spośród badanych ofert

$A_{\text{bad}}$  – cena oferty badanej

**16. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d. Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (pkt a).

**17. Zmiana oferty, wycofanie oferty, termin związania ofertą:**

17.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

17.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

17.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 17.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

17.4. Termin związania ofertą - składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**18. Wzór umowy:**

18.1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji. Dopuszczalne zmiany oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w treści wzoru umowy.

18.2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją treści umowy przez Wykonawcę.

**19. Dodatkowe informacje:**

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są

zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

**20. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

**Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji:**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy/Pełnomocnika - załącznik nr 2
3. Wzór umowy - załącznik nr 3
4. Wykaz - załącznik nr 4
5. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5



Numer sprawy: A.I. 271-8/12

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa (firma) Wykonawcy:**

.....  
**Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość):**

.....  
powiat ..... województwo .....  
Regon ..... NIP .....  
Telefon: ..... Fax: .....  
e-mail .....@ ..... Internet: .....

Składając ofertę na **dostawę endoprotez**, zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 1:** ..... PLN  
(słownie.....  
.....PLN),  
**- podatek VAT**
2. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 2:** ..... PLN  
(słownie.....  
.....PLN),  
**w tym podatek VAT.**
3. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 3:** ..... PLN  
(słownie.....  
.....PLN),  
**w tym podatek VAT.**
4. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 4:** ..... PLN  
(słownie.....  
.....PLN),  
**w tym podatek VAT.**
5. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 5:** ..... PLN  
(słownie.....  
.....PLN),  
**w tym podatek VAT.**
6. **Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 6:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**7. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 7:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**8. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 8:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**9. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 9:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**10. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 10:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**11. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 11:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**12. Cena (brutto) wykonania zamówienia w części 12:** ..... PLN

(słownie.....PLN),  
w tym podatek VAT.

**13. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy (minimum 24 miesiące).**

**14. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** sukcesywnie przez 24 miesiące licząc od dnia udzielenia zamówienia lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.

**15. Części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:** .....

**16. Warunki płatności:** zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**17. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

**18. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.**

**Wykonawca wypełnia formularz dla części na którą składa ofertę.**

.....  
*Podpis osoby(osób) upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy*

znak sprawy: A.I. 271-8/12

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY LUB PEŁNOMOCNIKA WYKONAWCY  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę endoprotez**

**Imię Nazwisko/ Firma Wykonawcy / Firmy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

---

---

**Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

---

---

W niniejszym postępowaniu oświadczam - na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - że:

- I. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu. Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia (Wymagane doświadczenie musi posiadać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego);
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.

.....  
*Podpis osoby(osób) upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy*