



SP ZOZ KRAKOWSKIE CENTRUM REHABILITACJI

30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22

tel. centrala: (+48 12) 428 73 00

tel. sekretariat: (+48 12) 428 73 04

fax: (+48 12) 425-12-28

e-mail: office@kcr.pl

<http://www.kcr.pl>

NIP: 677-17-03-375

PKO BANK POLSKI S.A. 19 1020 2892 0000 5102 0188 7975

Znak postępowania: A.I. 271-5/12

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający:** Krakowskie Centrum Rehabilitacji, zwane w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą w Krakowie, Al. Modrzewiowa 22, Regon 351194736, NIP 677-17-03-375.
2. **Tryb udzielenia zamówienia:** zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie Zamawiającego pod adresem <http://www.kcr.pl>. **Specyfikacja udostępniana jest bezpłatnie.**
4. **Określenie przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla Krakowskiego Centrum Rehabilitacji**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy będący załącznikiem nr 3 do specyfikacji oraz załącznik nr 1 do wzoru umowy.
 - 4.1. Zamówienie składa się z **11 części (pakietów):**
 - Część (Pakiet) 1: jednorazowe wyroby medyczne – ogólny (strzykawki, igły, korki do sond itp.)**
 - Część (Pakiet) 2: cewniki, rurki intubacyjne, wazy tlenowe, maski tlenowe itp.**
 - Część (Pakiet) 3: rękawiczki, maski, czepki.**
 - Część (Pakiet) 4: specjalistyczny jednorazowe wyroby medyczne – anestetyczologiczne.**
 - Część (Pakiet) 5: dreny, kaniule do odsysania, staplery skórne.**
 - Część (Pakiet) 6: pokrowce, fartuchy prześcieradła, elektrody kieliszki, żele, pojemniki na odpady, ostrza itp.**
 - Część (Pakiet) 7: osłonki do termometru**
 - Część (Pakiet) 8: jednorazowe wyroby medyczne – cewniki**
 - Część (Pakiet) 9: jednorazowe wyroby medyczne – podkłady**
 - Część (Pakiet) 10: jednorazowe wyroby medyczne – strzykawki i igły do próżniowego pobierania badań**
 - Część (Pakiet) 11: jednorazowe wyroby medyczne – pakiet do dezynfekcji pola operacyjnego sterylne**
 - Część (Pakiet) 12: jednorazowe pierzynki ogrzewające do aparatu**
 - Część (Pakiet) 13: elektroda neutralna**
 - Część (Pakiet) 14: plastry borowinowe**
 - 4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części (pakietów) zamówienia. Wszystkie oferowane produkty muszą być wyrobami medycznymi oraz posiadać deklarację zgodności CE dla wyrobów medycznych wraz z ważnym certyfikatem jednostki notyfikującej (dla dostarczonego towaru). Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego (w trakcie realizacji zamówienia) musi przedstawić dokumenty, o których mowa w zdaniu wcześniejszym.
 - 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 4.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
 - 4.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzyć podwykonawcom.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33140000-3
Materiały medyczne
Część (Pakiet) 1: 33141310-6 Strzykawki, 33141320-9 Igły medyczne, 33141615-4 Pojemniki na mocz, 33141220-8 Kaniula, 33194120-3 Artykuły do infuzji,
Część (Pakiet) 2: 33141200-2 Cewniki, 33171110-3 Maski do anestezji, 33171000-9 Przyrządy do anestezji i resuscytacji, 33124130-5 Wyroby diagnostyczne
Część (Pakiet) 3: 33141420-0 Rękawice chirurgiczne, 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
Część (Pakiet) 4: 33171000-9 Przyrządy do anestezji i resuscytacji, 33141642-2 Akcesoria do drenażu
Część (Pakiet) 5: 33141600-6 Zbiorniki i torby do gromadzenia płynów ustrojowych, dreny i zestawy,
Część (Pakiet) 6: 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci, 33141625-7 Zestawy diagnostyczne, 33141411-4 Skalpele i noże chirurgiczne, 33192320-1 Uchwyty do butelek na mocz, 33700000-7 Produkty do pielęgnacji ciała, 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne,
Część (Pakiet) 7: 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
Część (Pakiet) 8: 33141200-2 Cewniki,
Część (Pakiet) 9: 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
Część (Pakiet) 10: 33141310-6 Strzykawki, 33141220-8 Kaniula
Część (Pakiet) 11: 33141116-6 Zestawy opatrunkowe
Część (Pakiet) 12: 33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
Część (Pakiet) 13: 33124130-5 Wyroby diagnostyczne
Część (Pakiet) 14: 33141112-8 Plastry

4.6. Wymagany okres gwarancji - minimum 12 miesięcy.

5. **Wymagany termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia

6. **Warunki udziału w postępowaniu:**

6.1. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy, który **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają wymogi** określone w art. 22 ust. 1 ustawy, w tym w szczególności w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - **należycie wykonali lub wykonują co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem - przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla zakładów opieki zdrowotnej o wartości brutto minimum:**

- dla części (pakietu) 1, 4: 70.000,00 zł

- dla części (pakietu) 2, 3, 5, 6, 12, 13: 15.000,00 zł

- dla części (pakietu) 7, 8, 9, 10,11, 14: 1.000,00 zł

7. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków (tj. oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów).**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawców oraz ocena niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w punkcie 7.1 – 7.5 specyfikacji.

Dokumenty jakie Wykonawca składa w ofercie:

7.1 **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy (**punkt 1 oświadczenia**) oraz **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (**punkt 2 oświadczenia**) – załącznik nr 2 do specyfikacji,

7.2 **Wykaz wykonanych dostaw**, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 6.2. specyfikacji z podaniem wartości brutto dostaw, przedmiotu zamówienia, części której dotyczą, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji,

7.3 **Dokumenty** potwierdzające, że dostawy, o których mowa w pkt 7.2. zostały wykonane należycie.

7.4 **Dowód dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów** (w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **jeżeli dotyczy.**

7.5 **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych

oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składane zgodnie z pkt 7.1 specyfikacji. (Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w przypadku, gdy Wykonawca jest przedsiębiorcą wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej).

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- 7.6 **Próbki oferowanych materiałów po 3 sztuki z każdej pozycji asortymentowej danej części (pakietu) zamówienia. NIE DOTYCZY części (pakietu): 6,7,9,11,14**
WYKONAWCA ZAZNACZA NA WYŻEJ WYMIENIONYCH PRÓBKACH, KTÓRYCH PAKIETÓW I POZYCJI ASORTYMENTOWYCH PRÓBKĄ DOTYCZA

Oraz następujące dokumenty:

- 7.7 **Formularz oferty** wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,
7.8 **Załącznik do umowy** – specyfikacja asortymentowa – ilościowa cenowa, wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (tabele stanowiące załącznik należy wypełnić na część/części na jakie Wykonawca składa ofertę).
7.9 **Pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy, w przypadku gdy osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

8. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu Wykonawców posiadających miejsce zamieszkania lub siedzibę za granicą RP oraz forma składanych dokumentów.

- 8.1. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 7.5. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8.2. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.**
8.3. **W przypadku Pełnomocnictw** dokument musi być przedłożony wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
8.4. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
8.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 9.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów ofertowych winien dokonać Pełnomocnik. Kopia Pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego Pełnomocnika.
9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
9.3. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt. 7 specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem):
a) dokument, o którym mowa w pkt 7.1 - zgodnie z zał. nr 2 do specyfikacji,
b) każdy z osobna dokument wymieniony w pkt 7.5.
c) oraz dokumenty wymienione w pkt: 7.2, 7.3, 7.4 (jeżeli dotyczy), 7.8, 7.9,
d) próbki, o których mowa w pkt. 7.6

10. W postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

11. W postępowaniu wadium nie jest wymagane.

12. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu:

12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22.**

12.2. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania faksem (a także drogą elektroniczną):

- a) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy, do którego uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy,
- b) Oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, zgodnie z postanowieniami § Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817). Uzupełnione pełnomocnictwa mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- c) Oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu okresu ważności wadium (art. 85 ust. 4 ustawy)

12.3. Pisma w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 12 425-12-28. Do kontaktu z ramienia Zamawiającego jest Pan Paweł Wypyski, tel. 12 428-73-83.

13. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji reguluje art. 38 ustawy.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14. Sposób przygotowania oferty:

14.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w specyfikacji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

14.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.

14.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14.5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

14.6. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty". Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie.

14.7. Podpisy na stronach oferty należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

14.8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

**„Nazwa i adres Wykonawcy
Krakowskie Centrum Rehabilitacji, znak sprawy: A.I. 271-5/12
Dostawa wyrobów medycznych”**

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać nie później niż do dnia **7 luty 2012 r. godz. 10:00.** na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja, w Sekretariacie.

Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od 7³⁰ – 15⁰⁰. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **7 luty 2012 r. o godz. 10:15** w budynku Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4, Administracja,

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen.

16. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Wykonawca ma obowiązek podać w **Formularzu oferty cenę brutto za część zamówienia**, na którą składa ofertę.
- 16.2. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę towaru, podatek VAT, koszty transportu, rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 16.3. W „Formularzu oferty” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 16.4. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. 2011 r. nr 68, poz. 360.
- 16.5. Informacja dotyczące walut obcych: rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

17. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

Oferty będą oceniane według kryteriów dla poszczególnych części zamówienia w następujący sposób:

I. Dotyczy Części (Pakietów): 1,2,3,4,5,8,10,12,13

a) najniższa cena (w danej części zamówienia) - 70% (70 pkt)

W kryterium punkty liczone będą w następujący sposób:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

b) Walory jakościowo – użytkowe – 30 % = 30 pkt. Ocena zostanie dokonana na podstawie przysłanych próbek z uwzględnieniem wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia. Waler jakościowo - użytkowy próbki danego materiału oceniany będzie w skali 1 – 10 (średnia arytmetyczna punktów za walory jakościowo - użytkowe materiałów przyznanych w danej części). Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najlepsze walory jakościowo - użytkowe wyrobów medycznych.

W kryterium punkty będą liczone w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = (W_{\text{bad}} / W_{\text{max}}) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie: W_{bad} – ilość punktów przyznanych badanej ofercie

W_{max} – najwyższa ilość punktów wśród badanych ofert. Największa ilość punktów w tym kryterium uzyska oferta, która przedstawi najlepsze walory użytkowe wyrobów medycznych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (w sumie w obydwu kryteriach a + b)

II. Dotyczy Części (Pakietów): 6,7,9,11, 14

c) Oferta na Część (Pakiet): 6, 7, 9, 11, 14 oceniania tylko wg kryterium najniższa cena, w sposób wskazany w punkcie a) z tym, że 70% = 70 pkt zastąpione zostaje 100 % = 100 pkt.

18. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (pkt a).

19. Zmiana oferty, wycofanie oferty, termin związania ofertą:

- 19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 19.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 19.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 19.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 19.4. Termin związania ofertą - składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

20. Wzór umowy:

- 20.1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji. Dopuszczalne zmiany oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w treści wzoru umowy.
- 20.2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją treści umowy przez Wykonawcę.

21. Dodatkowe informacje:

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, który został wpisany do ewidencji działalności gospodarczej, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym jest zobowiązany przedłożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

23. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:

- 1. Formularz oferty - załącznik nr 1
- 2. Oświadczenie wykonawcy/Pełnomocnika - załącznik nr 2
- 3. Wzór umowy - załącznik nr 3
- 4. Załącznik nr 1 do umowy specyfikacja asortymentowo ilościowo cenowa
- 5. Wykaz - załącznik nr 4

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa (firma) Wykonawcy:

Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość):

powiat województwo

Regon NIP

e-mail@ Internet:

Telefon: Fax:

Nr rachunku bankowego

Składając ofertę na **dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla Krakowskiego Centrum Rehabilitacji**, zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 1:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
2. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 2:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
3. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 3:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
4. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 4:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
5. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 5:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
6. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 6:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
7. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 7:** PLN
(słownie.....
.....PLN),
w tym podatek VAT.
8. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 8:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

9. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 9:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

10. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 10:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

11. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 11:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

12. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 12:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

13. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 13:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

14. **Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 14:** PLN

(słownie.....PLN),
.....PLN),
w tym podatek VAT.

15. **Okres gwarancji wynosi** miesięcy (minimum 12 miesięcy).

16. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** sukcesywnie przez 12 miesięcy

14. Oświadczam, że oferowane produkty posiadają odpowiednie dokumenty potwierdzające, że są wyrobami medycznymi deklarację zgodności CE dla wyrobów medycznych wraz z ważnym certyfikatem jednostki notyfikującej (dla dostarczonego towaru).

15. Części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
.....

16. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
*Podpis osoby(osób) upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY LUB PEŁNOMOCNIKA WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla Krakowskiego Centrum Rehabilitacji”

Imię Nazwisko/ Firma Wykonawcy / Firmy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W niniejszym postępowaniu oświadczam - na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - że:

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu. Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia (wymagane doświadczenie musi posiadać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego);
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.

Podpis(y)