SP ZOZ KRAKOWSKIE CENTRUM REHABILITACJI

30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22

tel. centrala: (+48 12) 428 73 00
tel. sekretariat: (+48 12) 428 73 04 e-mail: office@kcr.pl
fax: (+48 12) 425-12-28 http://www.kcr.pl

NIP: 677-17-03-375 PKO BANK POLSKI S.A. 19 1020 2892 0000 5102 0188 7975

Znak postępowania: **A.I. 271-33/11**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ***Zamawiający:*** **Krakowskie Centrum Rehabilitacji**, zwane w dalszej części „Zamawiającym" z siedzibą w Krakowie, Al. Modrzewiowa 22, Regon 351194736, NIP 677-17-03-375.

2. ***Tryb udzielenia zamówienia:*** zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą", **w trybie przetargu nieograniczonego.**

3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie Zamawiającego pod adresem **http://www.kcr.pl. Specyfikacja udostępniana jest bezpłatnie.**

4. ***Określenie przedmiotu zamówienia:*** przedmiotem zamówienia jest **dostawa urządzeń medycznych: łóżek szpitalnych oraz szpitalnych szafek przyłóżkowych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy będący załącznikiem nr 3 do specyfikacji oraz załącznik nr 5 do SIWZ.

4.1. Zamówienie składa się z **2 części:**
Część 1: łóżka szpitalne – szt. 4,
Część 2: szpitalne szafki przyłóżkowe - szt. 10,
Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

4.5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne uzupełniające: 33192120-9 Łóżka szpitalne, 33192000-2 Meble medyczne

4.6. Wymagany okres gwarancji - minimum 24 miesiące.

5. ***Wymagany termin wykonania zamówienia:*** części 1 - 35 dni od dnia podpisania umowy,
część 2 – 21 dni od podpisania umowy

6. ***Warunki udziału w postępowaniu:***

6.1. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy, który **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają wymogi** określone w art. 22 ust. 1 ustawy, w tym w szczególności w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - **należycie wykonali co najmniej dwie dostawy odpowiadające swoim rodzajem - przedmiotowi niniejszego zamówienia (w danej części zamówienia) o wartości brutto minimum każda:**
- dla części 1 zamówienia 10.000,00 zł brutto,
- dla części 2 zamówienia 4.000,00 zł brutto,

7. ***Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków (tj. oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów)*****.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawców oraz ocena niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w punkcie *7.1 – 7.5* specyfikacji.

Dokumenty jakie Wykonawca składa w ofercie:

7.1 **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy (**punkt 1 oświadczenia**) oraz **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (**punkt 2 oświadczenia**) – załącznik nr 2 do specyfikacji,

7.2 **Wykaz wykonanych dostaw,** na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt *6.2.* specyfikacji z podaniem wartości brutto dostaw, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4 do specyfikacji,

7.3 **Dokumenty** potwierdzające, że dostawy, o których mowa w pkt *7.2.* zostały wykonane należycie.

7.4 **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów** (w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.

7.5 **Aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składane zgodnie z pkt *7.1* specyfikacji. (Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w przypadku, gdy Wykonawca jest przedsiębiorcą wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej).

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

7.6 **Dokumenty potwierdzające dopuszczenie sprzętu medycznego (wyrobu medycznego)** (spełniającego niezbędne normy) stanowiącego przedmiot oferty do obrotu na terenie UE lub RP.

Oraz następujące dokumenty:

7.7 **Formularz oferty** wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,

7.8 Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – **zał. nr 5 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia** (Wykonawca wypełnia załącznik w zakresie w jakim składa ofertę).

7.9 **Pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy, w przypadku gdy osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

8. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu Wykonawców posiadających miejsce zamieszkania lub siedzibę za granicą RP oraz forma składanych dokumentów.

8.1. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie *7.5.* składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.2. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.**

8.3. **W przypadku Pełnomocnictw** dokument musi być przedłożony wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

8.4. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

8.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

9.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów ofertowych winien dokonać Pełnomocnik. Kopia Pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego Pełnomocnika.

9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

9.3. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt. *7* specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem):
a) dokument, o którym mowa w pkt *7.1* - zgodnie z zał. nr 2 do specyfikacji,
b) każdy z osobna dokument wymieniony w pkt *7.5.*
c) oraz dokumenty wymienione w pkt: *7.2, 7.3, 7.4 (jeżeli dotyczy), 7.6, 7.7, 7.8 oraz 7.9.*

10. W postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

11. W postępowaniu wadium nie jest wymagane.

12. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu:

12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem**,** każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, 30-224 Kraków, Al. Modrzewiowa 22.**

12.2. Pisma w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 12 425-12-28. Do kontaktu z ramienia Zamawiającego jest Pan Paweł Wypyski, tel. 12 428-73-83.

13. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji reguluje art. 38 ustawy.
Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14. Sposób przygotowania oferty:

14.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w specyfikacji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

14.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.

14.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty". Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14.5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

14.6. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty". Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie.

14.7. Podpisy na stronach oferty należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.

14.8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać nie później niż do dnia **14 września 2011 r. godz. 10:00.** na adres: Krakowskie Centrum Rehabilitacji, Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4 Administracja, w Sekretariacie.

Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od 7^{30} – 15^{00}. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14 września 2011 r. o godz. 10:15** w budynku Al. Modrzewiowa 22, 30-224 Kraków, budynek nr 4, Administracja, pokój nr 10.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen.

16. Sposób obliczenia ceny oferty:

16.1. Wykonawca ma obowiązek podać **w Formularzu oferty cenę brutto za część zamówienia**, na którą składa ofertę.

16.2. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę towaru, podatek VAT, koszty transportu, rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

16.3. W „Formularzu oferty” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).

16.4. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (…),Dz. U. 2011 r. nr 68, poz. 360.

16.5. Informacja dotyczące walut obcych: rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

17. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

Oferty będą oceniane według kryterium **najniższa cena (w danej części zamówienia) - 100% (100 pkt)**

W kryterium punkty liczone będą w następujący sposób:

liczba punktów badanej oferty = $(C_{min} / C_{bad}) \times 100$ pkt

gdzie: C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

18. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (pkt a).

19. Zmiana oferty, wycofanie oferty, termin związania ofertą:

19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

19.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

19.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. *19.1.,* podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

19.4. Termin związania ofertą - składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

20. Wzór umowy:

20.1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji. Dopuszczalne zmiany oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w treści wzoru umowy.

20.2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją treści umowy przez Wykonawcę.

21. Dodatkowe informacje:

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

22. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

23. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy/Pełnomocnika - załącznik nr 2
3. Wzór umowy z załącznikiem - załącznik nr 3
4. Wykaz - załącznik nr 4
5. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5

Numer sprawy: A.I. 271-33/11 *Załącznik nr 1 do specyfikacji*

……
(Pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa (firma) Wykonawcy: .....……..…

Adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość): .....

.....

powiat ..... województwo .....

Regon ..... NIP .....

e-mail .....@ ..... Internet: .....

Telefon: ..... Fax: .....

Nr rachunku bankowego .....

Składając ofertę na **dostawę urządzeń medycznych: łóżek szpitalnych oraz szpitalnych szafek przyłóżkowych,** zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. **<u>Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 1(łóżka szpitalne – szt. 4):</u>**
   …… PLN
   (słownie……
   …….....PLN),
   w tym podatek VAT.
2. **<u>Cena brutto wykonania zamówienia – część nr 2 (szpitalne szafki przyłóżkowe - szt. 10):</u>**
   …… PLN
   (słownie……
   …….....PLN),
   w tym podatek VAT.
3. **Okres gwarancji wynosi** …… miesięcy (minimum 24 miesiące).
4. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** części 1 - 35 dni od dnia podpisania umowy, część 2 zamówienia – 21 dni od dnia podpisania umowy.
6. Części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom: .....
7. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

……
Podpis osoby(osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do specyfikacji

znak sprawy: **A.I. 271-33/11**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY LUB PEŁNOMOCNIKA WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę urządzeń medycznych: łóżek szpitalnych oraz szpitalnych szafek przyłóżkowych"

Imię Nazwisko/ Firma Wykonawcy / Firmy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

_____

_____

Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

_____

_____

W niniejszym postępowaniu oświadczam - na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - że:

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu. Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
b) posiadania wiedzy i doświadczenia (wymagane doświadczenie musi posiadać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego);
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ww. ustawy oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.

_____

Podpis(y)